

# **Zasady rekrutacji do klasy pierwszej Gimnazjum Nr 1 w Konstancyńowie Łódzkim w roku szkolnym 2016/2017**

## **§1.**

### **Podstawa prawna.**

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015r. w sprawie przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnych, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015r. poz. 1942).
2. Zarządzenie Nr 4/2016 Łódzkiego Kuratora Oświaty z dnia 21 stycznia 2016r. w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, postępowania uzupełniającego, a także składania dokumentów do klas pierwszych na rok szkolny 2016/2017 do publicznych gimnazjów, publicznych szkół ponadgimnazjalnych, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych w województwie łódzkim.
3. Ustalenia Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej.

## **§2.**

### **Zasady ogólne.**

1. Do klasy pierwszej przyjmowani są z urzędu uczniowie zamieszkali w obwodzie gminy Konstancyńów Łódzki.
2. Kandydaci zamieszkali poza obwodem mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeśli szkoła będzie dysponować wolnymi miejscami.
3. Liczbę miejsc w klasach pierwszych ustala Dyrektor Gimnazjum na podstawie arkusza organizacji zatwierdzonego przez organ prowadzący szkołę.

## **§3.**

### **Zasady postępowania.**

1. Kandydaci do klas pierwszych składają dokumenty w sekretariacie Gimnazjum Nr 1 w Konstancyńowie Łódzkim.

2. Dokumenty wymagane przy ubieganiu się o przyjęcie:
  - a) wniosek/zgłoszenie na druku wydanym w sekretariacie szkoły lub skopiowany ze strony internetowej szkoły: [www.gimkonst.pl](http://www.gimkonst.pl),
  - b) dwa zdjęcia legitymacyjne,
  - c) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej – oryginał,
  - d) zaświadczenie o wynikach sprawdzianu po klasie VI – oryginał,
  - e) posiadane dokumenty potwierdzające dostosowanie form i metod pracy (opinie i orzeczenia Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej),
  - f) karta zdrowia,
  - g) zaświadczenie/a stwierdzające uzyskanie przez kandydata osiągnięć w konkursach wiedzy, artystycznych i zawodach sportowych w klasach IV-VI szkoły podstawowej.

#### §4.

### **Szkolna Komisja Rekrutacyjna.**

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji Dyrektor Szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Przewodniczący komisji umożliwia członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami.
4. Przewodniczący zwołuje i prowadzi posiedzenia komisji rekrutacyjnej.
5. Szkolna Komisja Rekrutacyjna:
  - a) przeprowadza postępowanie rekrutacyjne zgodnie z kryteriami określonymi w regulaminie,
  - b) ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia,
  - c) ogłasza listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
  - d) sporządza protokół z postępowania rekrutacyjnego.

#### §5.

### **Zasady naboru.**

1. Do klasy pierwszej gimnazjum przyjmuje się:
  - a) z urzędu absolwentów szkół podstawowych zamieszkałych w obwodzie danego gimnazjum,
  - b) na wniosek rodziców/opiekunów prawnych, absolwentów szkół podstawowych zamieszkałych poza obwodem szkoły w przypadku, gdy gimnazjum dysponuje wolnymi miejscami.

2. W przypadku, gdy liczba kandydatów zamieszkałych poza obwodem jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje gimnazjum – kandydatów przyjmuje się uwzględniając następujące kryteria:

(zgodnie z Uchwałą Nr XVIII/135/16 Rady Miejskiej w Konstancynie Łódzkim z dnia 28 stycznia 2016r).

Kryteria naboru do gimnazjum	Liczba punktów	Dokumenty
Wyniki nauczania – średnia arytmetyczna ocen za I półrocze w klasie VI szkoły podstawowej: <ul style="list-style-type: none"> <li>• średnia ocen 5,0 i powyżej - 8 pkt,</li> <li>• średnia ocen 4,0-4,99 – 5 pkt,</li> <li>• średnia ocen 3,0-3,99 – 2 pkt.</li> </ul>	2-8	Zaświadczenie ze szkoły podstawowej.
Wysokie miejsca w konkursach wiedzy, artystycznych lub zawodach sportowych w klasach IV-VI szkoły podstawowej: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ogólnopolskich – 3 pkt,</li> <li>• wojewódzkich – 2 pkt,</li> <li>• powiatowych – 1 pkt.</li> </ul>	1-3	Kserokopie dyplomów lub zaświadczeń poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego.
Rodzeństwo kandydata spełnia i spełniać będzie obowiązek szkolny w tej szkole w roku, którego dotyczy nabór.	2	Dane potwierdza dyrektor szkoły na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu szkoły.

Łączna maksymalna liczba punktów wynosi: **13 pkt.**

## §6.

### Terminarz rekrutacji.

(Zarządzenie Nr 4/2016 Łódzkiego Kuratora Oświaty z dnia 21 stycznia 2016r.)

	Data
Składanie wniosków	od 01 czerwca 2016r. do 22 czerwca 2016r. do godz. 12.00
Uzupełnianie wniosków – składanie dokumentów (kopia świadectwa i zaświadczenia ze sprawdzianu).	od 24 czerwca 2016r. do 28 czerwca 2016r. do godz. 12.00
Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	06 lipca 2016r. do godz. 12.00
Potwierdzenie przez rodzica woli przyjęcia do gimnazjum – dostarczenie oryginału świadectwa i zaświadczenia ze sprawdzianu.	od 06 lipca 2016r. od godz. 12.00 do 08 lipca 2016r. do godz. 12.00
Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	11 lipca 2016r., do godz.12.00

## §6.

### **Regulamin rekrutacji do oddziału dwujęzycznego w Gimnazjum Nr 1 w Konstancynie Łódzkim.**

#### **1. Zasady postępowania.**

- 1) O przyjęcie do klasy pierwszej oddziału dwujęzycznego może ubiegać się uczeń ostatniej klasy publicznej lub niepublicznej szkoły podstawowej.
- 2) O przyjęciu i trybie przyjęcia do klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor Szkoły.
- 3) Dyrektor powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, w skład której wchodzi nauczyciele szkoły.

#### **2. Zasady naboru do oddziału dwujęzycznego.**

- 1) Kandydaci do oddziału dwujęzycznego zobowiązani są przystąpić do sprawdzianu predyspozycji językowych.
- 2) Sprawdzenie predyspozycji językowych zostanie przeprowadzone na zasadach ustalonych przez Radę Pedagogiczną.
- 3) O przyjęciu kandydata do oddziału dwujęzycznego decyduje suma punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym. Jej składniki to:
  - a) liczba punktów uzyskanych ze sprawdzianu predyspozycji językowych – **maksymalnie 100 pkt.,**
  - b) liczba punktów przyznanych przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną wg. zasad określonych w rozporządzeniu MEN z dnia 2 listopada 2015r. ( tabela poniżej) – **maksymalnie 60 pkt.**

<b>I.</b>	<b>Kryteria – świadectwo</b>	<b>Punkty w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	
1.	świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	5 pkt.	
2.	szczególne osiągnięcia	max.13 pkt.	
3.	aktywność na rzecz innych ludzi	2 pkt.	
<b>Maksymalnie za świadectwo:</b>		<b>20 pkt.</b>	
<b>II.</b>	<b>Kryteria – sprawdzian po VI klasie</b>	<b>wyniki sprawdzianu w %</b>	<b>punkty w postępowaniu rekrutacyjnym</b>
1.	wyniki ze sprawdzianu z części I	100%	x 0,2=20 pkt.
2.	wyniki ze sprawdzianu z części II	100%	x 0,2=20 pkt.
<b>Maksymalnie za sprawdzian po VI klasie:</b>		<b>40 pkt.</b>	
<b>łącznie (I i II):</b>		<b>60 pkt.</b>	

łącna maksymalna liczba punktów, jaką kandydat może uzyskać w postępowaniu rekrutacyjnym to **160 punktów** (100 punktów - sprawdzian predyspozycji językowych, 60 punktów – świadectwo i sprawdzian po VI klasie).

### 3. Etapy rekrutacji.

- 1) Sprawdzian uzdolnień językowych odbędzie się dnia **16 maja 2016r. (poniedziałek) o godz. 14.00.**
- 2) Szkolna Komisja Rekrutacyjna sporządza listę uczniów z uzyskanymi przez nich wynikami.
- 3) Po otrzymaniu świadectw i wyników sprawdzianu ze szkoły podstawowej Szkolna Komisja Rekrutacyjna przeprowadza drugi etap rekrutacji.
- 4) W przypadku uzyskania przez kilku kandydatów jednakowej liczby punktów, pierwszeństwo przyjęcia mają kandydaci z większą liczbą punktów uzyskanych na sprawdzianie predyspozycji językowych.

### 4. Zakres sprawdzianu predyspozycji językowych.

- 1) Sprawdzian składa się z kilkunastu ćwiczeń i trwa 90 minut.
- 2) Nie sprawdza on wiedzy kandydatów, lecz odwołuje się do ich , szeroko rozumianych, umiejętności językowych. Do sprawdzianu nie można się więc w klasyczny sposób przygotować.
- 3) Sprawdzian jest przeprowadzony w języku polskim, lecz zawiera też zadania w językach sztucznych lub mało znanych.
- 4) W sprawdzianie badana jest pamięć, rozumienie tekstu oraz relacje składniowe (np. ćwiczenia na uzupełnienie luk, kolejność zdań „rozsypanego” tekstu), rozumienie leksyki (stawianie hipotez co do znaczenia słów nieznanych, znajdujących się w znanym kontekście tekstowym), wyobraźnię i domysł językowy, selekcje informacji (wyciąganie wniosków z podanych, różnorodnych informacji), rozumowanie przez analogię oraz dedukcję językową (ćwiczenia na korpusach języków sztucznych i teksty w różnych językach).

### 5. Terminarz rekrutacji do oddziału dwujęzycznego.

Składanie wniosków/zgłoszeń	od 04 maja 2016r. do 13 maja 2016r., godz. 12.00
Sprawdzian predyspozycji językowych	16 maja 2016r., godz. 14.00-15.30
Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki ze sprawdzianu predyspozycji językowych ( <b>uczniowie zakwalifikowani do drugiego etapu rekrutacji</b> ) i spotkanie z rodzicami.	23 maja 2016r. , godz. 18.00
Uzupełnianie wniosków – składanie dokumentów (kopia świadectwa i zaświadczenie ze sprawdzianu).	od 24 czerwca 2016.r do 28 czerwca 2016r., godz. 12.00
Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do oddziału dwujęzycznego	06 lipca 2016r., do godz. 12.00

Potwierdzenie przez rodzica woli przyjęcia do gimnazjum – dostarczenie oryginału świadectwa i zaświadczenia	od 06 lipca 2016r., od godz.12.00 do 08 lipca 2016r., do godz. 12.00
Podanie do publicznej wiadomości ostatecznej listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału dwujęzycznego	11 lipca 2016r., do godz. 12.00

- 1) Szkolna Komisja Rekrutacyjna:
    - a) przeprowadza postępowanie rekrutacyjne zgodnie z kryteriami określonymi w regulaminie,
    - b) ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia,
    - c) ogłasza listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
    - d) sporządza protokół z postępowania rekrutacyjnego.
  - 2) Rodzicom (prawnym opiekunom) przysługuje możliwość wniesienia do dyrektora szkoły odwołania od decyzji na piśmie, w terminie 7 dni od ogłoszenia list (dotyczy uczniów nieprzyjętych do szkoły).
  - 3) Dyrektor rozpatruje odwołania w terminie 7 dni. Decyzja dyrektora jest ostateczna.
6. Zasady nauczania w oddziale dwujęzycznym.
- 1) Nauczanie dwujęzyczne realizowane będzie poprzez poszerzoną liczbę godzin języka angielskiego oraz prowadzenie dwóch przedmiotów w językach: polskim oraz angielskim, będącym drugim językiem nauczania.
  - 2) Proporcje zajęć prowadzone (na przedmiotach dwujęzycznych) w języku polskim i angielskim ustala nauczyciel przedmiotu, uwzględniając stopień opanowania przez uczniów języka obcego.